



มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา
คำร้องขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

รหัสนักศึกษา

หลักสูตร สาขาวิชา

เบอร์โทร E-mail :

เป็นนักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาคศ.บป.

มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นักศึกษาลงชื่อ

(.....)

วันที่ / /

เสนอความเห็นเพื่อพิจารณา	
1.ความเห็นผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาภาคปกติ) ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	5. ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล ตรวจสอบ ☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่เห็นควรอนุญาต ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....
2.ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานหลักสูตร ตรวจสอบ ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	6.คำสั่งอธิการบดี /รองอธิการบดี ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....
3. ศูนย์บรรณสารสนเทศ ตรวจสอบ ☐ ไม่มีปัญหาการยืมหนังสือ ☐ มีปัญหาการยืมหนังสือ ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	7. งานการคลัง ตรวจสอบ ได้จ่ายค่าประกันของเสียหายแล้วเป็นเงินบาท ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....
4. กองพัฒนานักศึกษา(งานแนะแนว) ตรวจสอบ ☐ ไม่มีพันธะ ☐ มีพันธะ ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	8. ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล ☐ ปรับปรุงฐานข้อมูล ☐ ปรับปรุงในทะเบียนรายชื่อ ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....