

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)
สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะ/ภาควิชา : คณะวิทยาการจัดการ ภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program
in Finance and Banking

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration
(Finance and Banking)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Finance and Banking)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอื่นประกอบ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559
- 6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป
- 6.3 คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ เห็นสมควรให้เสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาในคราวประชุมครั้งที่ 1 / 2559 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559
- 6.4 สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 2 / 2559 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559
- 6.5 คณะกรรมการกั่นกรองเห็นชอบในการเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาในคราวประชุมครั้งที่ 2 / 2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559
- 6.6 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา อนุมัติหลักสูตรในคราวประชุมครั้งที่ 3 / 2559 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559

7. การขอรับการประเมินเพื่อขึ้นทะเบียนหลักสูตร

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพทางการเงินและวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งการเข้าทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน สามารถเลือกเส้นทางอาชีพสายตรงได้ 4 สายหลัก คือ

8.1 สายการธนาคาร (Banking) ได้แก่ นักวิเคราะห์การเงิน (Financial Analyst) นักวิเคราะห์สินเชื่อ (Credit Analyst) นักวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Analyst) นักการธนาคาร (Banker)

8.2 การเงินของบริษัท (Corporate Finance) ได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน (Financial Officer) เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ผู้ประกอบการ (Entrepreneur)

8.3 สายหลักทรัพย์และวาณิชธนกิจ (Securities and Investment Banking) ได้แก่ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Securities Analyst) วาณิชธนกร (Investment Banker) ผู้ขายตราสารอนุพันธ์ (Derivative Trader) นักวิเคราะห์ตราสารอนุพันธ์ (Derivative Analyst)

8.4 สายจัดการลงทุน (Fund Management) ได้แก่ ผู้จัดการกองทุน (Fund Manager) ผู้จัดการกองทุนตราสารอนุพันธ์ (Derivative Fund Manager) ที่ปรึกษาการลงทุน (Investment Advisor) นักวางแผนทางการเงิน (Financial planner)

9. ชื่อนามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขบัตรประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	
		มหาวิทยาลัย	ปี
1. นายสัสดี กำแพงดี* อาจารย์	บธ.ม.(การเงินและ การธนาคาร) บธ.บ.(การเงินและ การธนาคาร)	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	2554
		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	2548
2. นางสาวจรินทร์รัตน์ วรวงศ์พิทักษ์* อาจารย์	บธ.ม. กลุ่มวิชาการ เงินและการธนาคาร วท.บ.(สถิติ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2543
3. นางสาวธัญธรณ์ โยธาทิพย์ อาจารย์	M.Sc. (Financial Economics) บช.บ.	University of Leicester, England	2553
		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548
4. นางสาวฟารีดา เอ็ลลาฮี อาจารย์	บธ.ม.(การเงินและ การธนาคาร) บธ.บ.(การเงินและ การธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
5. นางสาวฟาซียะห์ ดอเลาะ อาจารย์	บธ.ม.(การบัญชี) บช.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2558
		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2555

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แนวโน้มการพัฒนาเศรษฐกิจและตลาดการเงินยุคใหม่ของสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีการขยายตัวของระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยมและเปิดเสรีทางการเงิน ทำให้ระบบการเงินมีการเชื่อมโยง เกิดการเปิดเสรีการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ และการเปิดเสรีทางธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ตลาดทุนโลกเกิดการแข่งขันสูง โดยเฉพาะการเปิดการค้าเสรี ภายใต้ข้อตกลงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ที่เกิดขึ้นในปี

พ.ศ. 2558 นั้น จะทำให้สินค้าและบริการ แรงงาน การลงทุน และเงินทุนระหว่างประเทศเคลื่อนย้ายได้อย่างเสรี ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจมีรูปแบบที่ซับซ้อนและหลากหลายมากยิ่งขึ้น ทำให้ประเทศไทยต้องเร่งรัดการปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจ และการกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อให้การเติบโตทางเศรษฐกิจเป็นไปอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน และรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการเงินโลก

ประเทศไทยมีประชากรที่นับถือศาสนาอิสลามเป็นมีจำนวนมาก โดยส่วนใหญ่อยู่ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และมีความต้องการแหล่งเงินทุนที่ไม่ขัดกับหลักศาสนา และแตกต่างจากระบบธนาคารพาณิชย์ทั่วไปที่ดำเนินธุรกรรมเกี่ยวกับดอกเบี้ย ซึ่งเป็นข้อห้ามของศาสนา ทำให้มีการผลักดันในการก่อตั้งธนาคารอิสลามขึ้นในประเทศไทย โดยแนวคิดครั้งแรกมีขึ้นในปี พ.ศ.2537 เมื่อรัฐบาลไทยได้ลงนามใน “โครงการพัฒนาสามเหลี่ยมเศรษฐกิจ” ระหว่าง อินโดนีเซีย มาเลเซียและไทย ซึ่งรัฐบาลไทยเป็นฝ่ายรับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา 5 จังหวัดชายแดนใต้ โดยในปี พ.ศ. 2541 รัฐบาลจึงผลักดันให้ธนาคารอิสลามเกิดขึ้นในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสนองความต้องการของชาวไทยมุสลิมให้มีช่องทางทางการเงินที่ถูกต้องตามหลักการอิสลาม ปัจจุบันบุคลากรทางด้านการเงินการธนาคารตามหลักชะรีอะฮ์ยังมีจำกัด ซึ่งผู้มีหน้าที่ในการจัดการบริหารการเงินในธุรกิจยุคใหม่ จำเป็นต้องมีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพตามหลักชะรีอะฮ์ รู้ทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกประเทศ รู้จักใช้ความรู้และข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและทรัพยากรที่มีอยู่ ทำให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานทางการเงินและการธนาคารตามหลักชะรีอะฮ์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชน รวมทั้งบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การทำงานทางการเงินในเขตพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ คือ ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส ทั้งด้านสถาบันการเงินและการลงทุนตามหลักชะรีอะฮ์มีการแพร่กระจายในวงกว้างทั้งในด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ก่อให้เกิดแนวทางในการปรับใช้ความรู้ทางการเงินตามหลักชะรีอะฮ์ในการบริการธุรกิจรูปแบบใหม่ของประชาชนที่นับถือศาสนาอิสลาม การเรียนรู้ที่สามารถค้นคว้าหาข้อมูลได้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนการแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมตามกระแสโลกาภิวัตน์ ส่งผลให้ผู้ประกอบการธุรกิจทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชนต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มองเห็นความสำคัญของการบริหารการเงินและความเสี่ยงทางการเงินตามหลักชะรีอะฮ์ และเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรด้วยคุณธรรมและคุณภาพ รู้จักใช้ทรัพยากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักษาผลประโยชน์ขององค์กร

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ภายนอก ส่งผลกระทบต่อตรงต่อการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก ที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนตามข้อมูลข่าวสารและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยการผลิตบุคลากรทางด้านบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการธนาคารจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงาน โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิตที่เก่งและดี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการสร้างบัณฑิตคุณภาพ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร จึงมุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาโดยสร้างบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม พัฒนาทักษะเชิงปัญญา เน้นการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นองค์ความรู้ แก้ปัญหา ตลอดจนนำมาใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นและส่งเสริมการใช้ศาสตร์และเทคโนโลยีทางการเงินและการธนาคารที่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมด้วย และเนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องคำนึงถึงการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์สากลเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย 3 หมวดวิชา ดังนี้

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บริหารการจัดการเรียนการสอนโดยคณะกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยคณะกรรมการประจำภาควิชาบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาเลือกเรียนตามความสนใจ ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาสาขาวิชาอื่นสามารถเลือกเรียนเป็นรายวิชาเลือกและเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบรายวิชา และ/หรือ หมวดวิชานั้นๆ เกี่ยวกับเนื้อหาสาระ การจัดผู้สอน ตารางเรียน ตารางสอบ และการสอบ ตลอดจนการประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการด้านการเงินและการธนาคาร โดยมุ่งเน้นให้มีความรู้ ความชำนาญ มีศักยภาพในการนำความรู้ด้านการเงินและการธนาคารไปสู่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และเข้าใจถึงความแตกต่างของสังคมพหุวัฒนธรรมท้องถิ่น เชื่อมโยงหลักการเงินและการธนาคารที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

การเงินและการธนาคารมีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยเป็นอย่างมาก มีบทบาทในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ภาคธุรกิจ ภาครัฐบาล และประชาชน ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร จึงมุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ในศาสตร์การเงินและการธนาคาร มีความสามารถเชิงวิเคราะห์ตามหลักทฤษฎีและสามารถบูรณาการความรู้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น อีกทั้งมีความรู้ทางการเงินที่ทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โดยสนับสนุนให้มีการศึกษาคูงานนอกสถานที่ เพื่อให้เข้าถึงองค์ความรู้ด้านการเงินและการธนาคารที่สอดคล้องกับท้องถิ่น สามารถใช้เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาชีพการเงินและการธนาคาร

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร มีวัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติสำคัญ 4 ประการ ดังนี้

1.3.1 มีความรู้และความสามารถในการบริหารการเงินทั่วไปและการเงินอิสลาม โดยสามารถนำไปปฏิบัติงานในหน่วยงาน ภาคเอกชน ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.3.2 มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

1.3.3 สามารถสนองความต้องการของตลาดงานและสอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

1.3.4 มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาความรู้ และมีความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (4 ปี) โดยมีแผนการพัฒนากลยุทธ์ในการพัฒนาและหลักฐาน/ดัชนีชี้วัดดังนี้

แผนการพัฒนากการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1. พัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยศึกษาจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	- เอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน การและการธนาคารให้มีมาตรฐาน TQF ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด	- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ (ปีการศึกษา/ครั้ง)	หลักฐาน : - เอกสารพัฒนาหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร ตัวบ่งชี้ : - หลักสูตรได้รับการประเมินมาตรฐานในระดับดีขึ้นไป - หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ
3. เสริมสร้างความรู้และทักษะวิชาชีพของนักศึกษาและบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง	- สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับผู้ใช้บัณฑิตในการพัฒนาขีดความสามารถทางวิชาชีพของนักศึกษาและบัณฑิต	หลักฐาน : - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ ตัวบ่งชี้ : - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
4. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - อาจารย์ประจำหลักสูตร	หลักฐาน : - ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - เอกสาร/รายงานผลการ

แผนการพัฒนารูปแบบการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
	ต้องอบรมเพื่อพัฒนา อาจารย์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ไปราชการเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ : - อาจารย์ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

1.4 การจัดการศึกษาในรายวิชาแกน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

1.5 แผนการจัดการศึกษา

ให้จัดการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ยะลา

1.6 การเปลี่ยนสาขาวิชา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
หรือสาขาอื่น ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงศึกษาธิการ

2.2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น ตามหลักสูตรที่ได้รับการ
รับรองมาตรฐาน จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2.4 เป็นผู้เคยศึกษาในระดับปริญญาตรีของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรอง
มาตรฐาน จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2.5 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาหรือตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

สถิติ คะแนนเฉลี่ย O-NET มัธยมศึกษาปีที่ 6						
วิชา	ปีการศึกษา					
	2553	2554	2555	2556	2557	2558
ภาษาไทย	42.61	41.88	47.19	49.47	49.26	50.76
สังคมศึกษา	46.51	33.39	36.27	32.72	33.02	36.53
ภาษาอังกฤษ	19.22	21.80	22.13	25.51	25.35	23.44
คณิตศาสตร์	14.99	22.73	22.73	20.32	20.48	21.74
วิทยาศาสตร์	30.90	27.90	33.10	30.25	30.48	32.54

อ้างอิงจาก <http://www.niets.or.th>

จากสถิติคะแนนสอบ O-NET ที่ผ่านมา นักศึกษาแรกเข้าส่วนใหญ่ยังขาดความพร้อมด้านทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับใช้ศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจการเงินและการธนาคาร ในด้านที่จำเป็น ดังนี้

2.3.1 ขาดทักษะด้านการฟัง-เขียน-อ่าน-พูด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.3.2 ขาดทักษะพื้นฐานทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดอบรมระยะสั้นเพื่อปรับพื้นฐานด้านภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มพูนทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

2.4.2 จัดการอบรมระยะสั้นเพื่อปรับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

2.4.3 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ นักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับ/ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ระดับปริญญาตรี 4 ปี					
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40

ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวมจำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 รายละเอียดรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	งบประมาณที่ต้องการ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ค่าธรรมเนียมการศึกษา คนละ 8,500 บาทต่อ ภาคการศึกษา	680,000	1,360,000	2,040,000	2,720,000	2,720,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล คนละ 700 บาทต่อปี	28,000	56,000	84,000	112,000	112,000
รวมรายรับ	708,000	1,416,000	2,124,000	2,832,000	2,832,000

2.6.2 รายละเอียดรายจ่าย (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายจ่าย	งบประมาณที่ต้องการ				
	2559	2560	2561	2562	2563
เงินคงคลัง ร้อยละ 20	141,600	283,200	424,800	566,400	566,400
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย ร้อยละ 40	283,200	566,400	849,600	1,132,800	1,132,800
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ร้อยละ 40	283,200	566,400	849,600	1,132,800	1,132,800
รวม	708,000	1,416,000	2,124,000	2,832,000	2,832,000
จำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	14,160	14,160	14,160	14,160	14,160

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนรายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ระบบการเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และ หมวดวิชาเลือกเสรี มีจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวดและหน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	33	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		9	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
1) วิชาบังคับ		10	หน่วยกิต

2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	2(1-2-3)
2100102	การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน Speaking and Writing Skills Development	2(1-2-3)
2100104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและพัฒนการเรียนรู้	2(1-2-3)

2100107	English for Communication and Learning Development ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Melayu for Communication	2(1-2-3)
2100108	English for Communication and Learning Development ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้ Melayu for Communication and Learning Development	2(1-2-3)
*2100115	English for Communication 1 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2(1-2-3)
*2100117	Thai for Careers ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพ	2(1-2-3)

หมายเหตุ * หมายถึง รายวิชาสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า (โดยไม่ต้องเรียนวิชา 2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และ
2100104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้)

2) วิชาเลือก

2 หน่วยกิต

2100103	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย Principles of Reading and Writing Thai Words	2(2-0-4)
2100105	การพัฒนาทักษะการพูดและการอ่านภาษาอังกฤษ Development of Speaking and Reading Skills in English	2(1-2-3)
2100106	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน English for Reading and Writing Development	2(1-2-3)
2100109	ภาษามลายูพื้นฐาน Basic Melayu	2(1-2-3)
2100110	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	2(1-2-3)
2100111	ภาษาอาหรับพื้นฐาน Basic Arabic	2(1-2-3)
2100116	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2	2(1-2-3)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

2100112	วิทยาการแห่งความสุข Happiness Study	2(1-2-3)
2100113	สุนทรียวิจักขณ์ Aesthetics Approach	2(2-0-4)
2100114	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2(1-2-3)

2100118	Information For Life Long Learning ความจริงของชีวิต Truth of Life	2(2-0-4)	
2100119	การพัฒนาตน Self Development	2(2-0-4)	
2100120	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต Aesthetics for Life	2(1-2-3)	
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6 หน่วยกิต	
2150101	สังคมวิวัฒน์ Socialization	2(2-0-4)	
2150102	การจัดการทางสังคม Social Management	2(2-0-4)	
2150103	ทักษะชีวิตและจิตสาธารณะ Life Skills and Public Mind	2(1-2-3)	
2150108	ทักษะในการดำเนินชีวิต Skills for Life	2(1-2-3)	
2150109	ชีวิตและวัฒนธรรมไทย Life and Thai Culture	2(1-2-3)	
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		6 หน่วยกิต	
4100101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	2(1-2-3)	
4100102	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Science for the Quality of Life Development	2(1-2-3)	
4100103	เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน Information Technology in Daily Life	2(1-2-3)	
4100108	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	2(1-2-3)	
4100109	การกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Sports for the Quality of Life Development	2(1-2-3)	
2. หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า 93	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		ไม่น้อยกว่า 33	หน่วยกิต
3120201	กฎหมายธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย	3(3-0-6)	

3120302	Business Laws and Legal Environment สถิติธุรกิจ			3(2-2-5)
3122101	Business Statistics การบัญชีขั้นต้น 1			3(2-2-5)
3123101	Accounting 1 ภาษีอากรธุรกิจ			3(3-0-6)
3123302	Business Taxation การเงินธุรกิจ			3(3-0-6)
3124101	Business Finance หลักการตลาด			3(3-0-6)
3126101	Principles of Marketing หลักการบริหารธุรกิจ			3(3-0-6)
3126202	Principles of Business Management การจัดการการดำเนินงาน			3(3-0-6)
3126203	Operations Management การจัดการทรัพยากรมนุษย์			3(3-0-6)
3129101	Human Resource Management เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ			3(3-0-6)
3132101	Economics for Business โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานธุรกิจ			3(2-2-5)
	Software Package and Internet services for Business			
	2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
3123103	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting			3(3-0-6)
3123104	สถาบันการเงินและตลาดการเงิน Financial Institutions and Markets			3(3-0-6)
3123206	ระบบสารสนเทศทางการเงิน Financial Information System			3(3-0-6)
3123207	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน Financial Statements Analysis			3(3-0-6)
3123210	การจัดการธนาคารอิสลาม*			3(3-0-6)
3123315	Management of Islamic Banks การจัดการธนาคารพาณิชย์			3(3-0-6)

	Commercial Bank Management	
3123316	การบริหารการเงิน	3(3-0-6)
	Financial Management	
3123317	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
	Principles of Investment	
3123318	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
หมายเหตุ *	หมายถึง รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร	
3123319	สัมมนาทางการเงินและการธนาคาร	3(2-2-5)
	Seminar in Finance and Banking	
3123434	หลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพการเงิน	3(3-0-6)
	Financial Professional Ethics	
3123435	ระเบียบวิธีวิจัยทางการเงิน	3(2-2-5)
	Research Methodology for Finance	
	2) วิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต
3123205	การเงินส่วนบุคคล	3(3-0-6)
	Personal Finance	
3123208	วาณิชธนกิจ	3(3-0-6)
	Investment Banking	
3123209	การวิเคราะห์หลักทรัพย์	3(3-0-6)
	Securities Analysis	
3123211	สหกรณ์อิสลาม*	3(3-0-6)
	Co-operative of Islamic	
3123212	การเงินอิสลาม*	3(3-0-6)
	Islamic Finance	
3123213	กฎหมายการเงินอิสลาม*	3(3-0-6)
	Islamic Finance Law	
3123214	การบริการทางการเงิน	3(3-0-6)
	Financial Services	
3123320	การจัดหาเงินทุนธุรกิจ	3(3-0-6)
	Source of Fund Management	
3123321	การจัดการเงินทุนหมุนเวียน	3(3-0-6)
	Working Capital Management	
3123322	การวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงิน	3(3-0-6)
	Analysis and Evaluation of Financial Project	
3123323	การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน	3(3-0-6)

3123324	Financial Risk Management การจัดการสินเชื่อ	3(3-0-6)
3123325	Credit Management การเงินและการธนาคารเพื่อการนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
3123326	Financing and Banking for Import and Export ตราสารหนี้	3(3-0-6)
หมายเหตุ *	หมายถึง รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร	3(3-0-6)
3123328	Derivative Securities หลักการประกันชีวิต	3(3-0-6)
3123329	Principles of Life Insurance การจัดการความเสี่ยงภัยและการประกันภัย	3(3-0-6)
3123330	Risk Management and Insurance การจัดการประกันวินาศภัย	3(3-0-6)
3123331	Non-life Insurance Management การประกันภัยทางทะเล	3(3-0-6)
3123332	Marine Insurance การประกันภัยและสภาพแวดล้อม	3(3-0-6)
3123333	Insurance Business ศาสนบัญญัติอิสลามสำหรับนักการเงินและการธนาคาร *	3(3-0-6)
3123436	Islamic Jurisprudence for financier and banker การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	3(3-0-6)
	Financial Planning and Control	
	2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
3123437	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและเตรียมสหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร Business Cooperative Education Preparation in Finance and Banking	3(270 ชั่วโมง)
3123438	ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งดังต่อไปนี้ สหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร Business Cooperative Education in Finance and Banking	6(600 ชั่วโมง)
3123439	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเงินและการธนาคาร Professional Internship in Finance and Banking	6(600 ชั่วโมง)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี**ไม่น้อยกว่า****6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

๓ 1 1 แผนการศึกษา

หมายเหตุ * หมายถึง รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3126101 หลักการบริหารธุรกิจ	3(3-0-6)
	3124101 หลักการตลาด	3(3-0-6)
	3120201 กฎหมายธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย	3(3-0-6)
	3122101 การบัญชีขั้นต้น 1	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3123101 ภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
	3123302 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
	3129101 เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ	3(3-0-6)
	3123104 สถาบันการเงินและตลาดการเงิน	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3132101 โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)
	3126202 การจัดการการดำเนินงาน	3(3-0-6)

	3123103 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
	3123210 การจัดการธนาคารอิสลาม	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต

แผนการศึกษา (ต่อ)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3120302 สถิติธุรกิจ	3(2-2-5)
	3126203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
	3123206 ระบบสารสนเทศทางการเงิน	3(3-0-6)
	3123207 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		6 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	3123315 การจัดการธนาคารพาณิชย์	3(3-0-6)
	3123317 หลักการลงทุน	3(3-0-6)
	เลือกเรียนรายวิชาเอกเลือก	6 หน่วยกิต
	รวม	18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ	3123316 การบริหารการเงิน	3(3-0-6)
	3123318 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
	3123319 สัมมนาทางการเงินและการธนาคาร	3(2-2-5)
	เลือกเรียนรายวิชาเอกเลือก	6 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเสรี		3 หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

แผนการศึกษา (ต่อ)

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ	3123434 หลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพการเงิน	3(3-0-6)
	3123435 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเงิน	3(2-2-5)
	เลือกเรียนรายวิชาเอกเลือก	3 หน่วยกิต
	3123437 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร	3(270 ชั่วโมง)
หมวดวิชาเลือกเสรี		3 หน่วยกิต
รวม		15 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
หมวดวิชาเฉพาะ	3123438 สหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร	6(600 ชั่วโมง)
	3123439 หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเงินและการธนาคาร	6(600 ชั่วโมง)
รวม		6 หน่วยกิต

	3.1.5 คำอธิบายรายวิชา		
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
	1) วิชาบังคับ		10 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา		น(ท-ป-อ)
2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทยในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร ฝึกทักษะใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การนำเสนอข้อมูลในเชิงให้ความรู้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และวิจารณ์อย่างมีเหตุผล ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ตระหนักถึงคุณธรรมและมีจิตสำนึกต่อสังคมในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร Significance of Thai language as communication tools, practice of language in daily used in listening, speaking, reading and writing, use of language in formal and information communication, conducting informative presentation, giving opinion, suggestion and rational criticism, study of problem conditions and its solutions of language used in daily life, realizing ethics and awareness of Thai society		2(1-2-3)
2100102	การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน Speaking and Writing Skills Development หลักเกณฑ์และพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน เพื่อให้พูดและเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการพูดทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม และร่วมวิจารณ์เพื่อแก้ไขปรับปรุง ฝึกการเขียน การวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความ ความเรียงและบทความ โดยเน้นการใช้ภาษาตามมาตรฐานของงานเขียนประเภทนั้น และฝึกวิจารณ์ Rules and development of reading and writing in order to speak and write effectively, practice of speaking both individual and groups and criticizing for improvement, practice of plot writing, essay and article writing with the emphasis on standard language used in a certain writing and practice in criticizing		2(1-2-3)

- 2100104 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้** 2(1-2-3)
English for Communication and Learning Development
 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน ในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่างๆ อาทิ การกล่าวทักทาย การกล่าวลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การร้องขอ การเสนอความช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ การบรรยายลักษณะบุคคลและสิ่งของและสถานที่ การถามและการให้ข้อมูล การติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์และการแสดงความคิดเห็น พัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ แหล่งข้อมูลเพื่อศึกษาค้นคว้าในการพัฒนาการสื่อสาร เช่น การใช้พจนานุกรม บทความ หนังสือพิมพ์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 Developing English skills for communication in listening, speaking reading and writing in daily life of various situations: greeting, leave-taking, self-introduction and other, making a request, offer for help, suggestion, describing people objects and places; inquiring and information giving; correspondence in telephone with opinion; development of tools usage for research in developing communication: dictionary use, article, newspaper and information technology use
- 2100107 **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร** 2(1-2-3)
Melayu for Communication
 การใช้ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การถามทุกข์สุข การขอบคุณ การแนะนำแบบง่ายๆ ฯลฯ โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด
 Use of Melayu for communication in daily life, conversation in daily life such as greeting, saying thanks and simple introduction emphasizing on listening and speaking skills
- 2100108 **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้** 2(1-2-3)
Melayu for Communication and Learning Development
 พัฒนาทักษะการใช้ภาษามลายู ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ฝึกการอ่านออกเสียงคำภาษามลายูให้ถูกต้อง ฝึกสนทนาภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การแนะนำ

ตนเอง การกล่าวทักทาย การกล่าวลา การให้คำแนะนำ การติดต่อสอบถามข้อมูลทั้งในและนอกประเทศ และฝึกการเขียนประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Development of Melayu in listening, speaking, reading and writing skills in daily life, practice of reading aloud in Melayu correctly; practice of Melayu conversations in different situations; self-introduction, greeting, leave-taking, giving suggestion, inquiring information nationally and internationally as well as practice of simple sentence writing

2100115 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 2(1-2-3)
English for Communication 1

การฝึกปฏิบัติการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ถ้อยคำและสำนวนพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานและสาขาอาชีพ รวมถึงการศึกษาวัฒนธรรมประเพณีของประเทศเจ้าของภาษา และมารยาทสากลที่ถูกต้องเหมาะสม

Practice of English listening, speaking, reading, and writing for daily communication; focusing on basic vocabulary and expressions relating to working performance and career fields, studying on customs and traditions of English speaking countries including appropriate social etiquette

2100117 ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพ 2(1-2-3)
Thai for Careers

การฝึกทักษะ พัฒนาการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ทั้งในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพตลอดจนการนำเสนอข้อมูล การให้ความรู้ การวิเคราะห์ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะโดยผ่านกระบวนการค้นคว้าตามหลักวิชาการ เพื่อนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่การทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน

Practicing and developing Thai language used in listening, speaking, reading and writing in order to communicate effectively in accordance with the rules; both for daily life and career as well as presenting, providing knowledge, analyzing opinion, and suggesting through process of academic research effectively and be able to use in

various situations which is beneficial to the career and daily life

	2) วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2	หน่วยกิต
รหัสวิชา	วิชาและคำอธิบายรายวิชา		น(ท-ป-อ)
2100103	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย Principles of Reading and Writing Thai Words		2(2-0-4)
	<p>หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการอ่านและเขียนคำไทย ศึกษาปัจจัยที่ทำให้การอ่านและการเขียนคำไทยผิดไปจากกฎเกณฑ์ เก็บรวบรวม วิเคราะห์ เปรียบเทียบคำที่มักเขียนหรืออ่านผิดจากกฎเกณฑ์ อภิปราย สรุปผล แนวทางการแก้ไขและเผยแพร่การอ่านและการเขียนคำไทยให้ถูกต้อง</p> <p>Principles of reading and writing Thai words, study of factors which affect to misreading and incorrect writing, collecting, analyzing and comparing the words that are usually incorrectly in read and written, discussing, summarizing, solution finding and promoting the correct reading and writing Thai words</p>		
2100105	การพัฒนาทักษะการพูดและการอ่านภาษาอังกฤษ Development of speaking and reading skills in English		2(1-2-3)
	<p>การพัฒนาทักษะการพูดและอ่านภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการพูดทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม การนำเสนองานหน้าชั้น และฝึกการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ การอ่านจับใจความ การอ่านหนังสือพิมพ์ โฆษณา เว็บไซต์</p> <p>Effective development of speaking and reading skills in English, practice of speaking both individual and groups, efficient class presentation and reading practice; reading for comprehension; reading newspapers, advertisements, and websites</p>		
2100106	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน English for Reading and Writing Development		2(1-2-3)
	<p>พัฒนาการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อให้สามารถอ่านจับใจความงานหลากหลายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาทักษะการเขียนโดยเน้นการเขียน</p>		

ภาษาอังกฤษที่ถูกรูปแบบและหน้าที่เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทั้งด้านการศึกษาและอาชีพ เช่น การเขียนจดหมาย การกรอกใบสมัคร การเขียนรายงาน ฯลฯ

Effective development of reading comprehension in different fields and development of writing skill emphasizing on correct forms and functions for educational and career purposes such as writing a letter, filling in an application form, writing a report, etc.

- | | | |
|---------|---|----------|
| 2100109 | <p>ภาษามลายูพื้นฐาน
Basic Melayu</p> <p>ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ศึกษารูปประโยคพื้นฐาน การเชื่อมประโยคพื้นฐานเข้าด้วยกันและศึกษาสำนวนภาษามลายูฝึกนำเสนอข้อมูลในเชิงให้ความรู้ ข้อคิดเห็น เพื่อประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม</p> <p>Practice of listening, speaking, reading and writing skills, study on basic sentence patterns; sentence combinations and Melayu expressions, practice of giving information and expressing opinions in accordance with social context application</p> | 2(1-2-3) |
| 2100110 | <p>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
Chinese for Communication</p> <p>การใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การถามทุกข์สุข การแนะนำแบบง่ายๆ ฯลฯ โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด ให้สามารถประยุกต์ใช้ในการสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้</p> <p>Use of Chinese for communication in daily life, daily conversations such as greeting, introduction, etc. with an emphasis on listening and speaking skills and be able to apply in communicating with native speakers</p> | 2(1-2-3) |
| 2100111 | <p>ภาษาอาหรับพื้นฐาน
Basic Arabic</p> <p>อักษรภาษาอาหรับ หลักการสร้างคำ ประโยคพื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อความเข้าใจเรื่องต่างๆ ไปในชีวิตประจำวัน ให้สามารถประยุกต์ใช้ในการสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้</p> <p>Arabic alphabets, word and sentence formation processes, practice of listening, speaking, reading and writing skills to understand generality in daily life and be able to apply in communicating with</p> | 2(1-2-3) |

	native speakers	
2100116	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2 การฝึกและพัฒนาการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยใช้สถานการณ์จริงที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องรวมถึงการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ	2(1-2-3)
	Practice and development of listening, speaking, reading and writing English through real situations in related careers; practice of thinking skills, problem solving analyzing and decision making skills for daily life and future career	
	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2100112	วิทยาการแห่งความสุข Happiness Study ความหมายและขอบข่ายของความสุขทั้งกายและใจ การมองโลกเชิงบวกเห็นคุณค่าในตนเอง ผู้อื่น และสรรพสิ่งทั้งปวง การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมในสังคมพหุวัฒนธรรม ความฉลาดทางอารมณ์ เพื่อการดำเนินชีวิตและการอยู่ร่วมกัน การนำหลักคำสอนของศาสนามาปฏิบัติ การมีคุณธรรม จริยธรรม กฎ กติกาทางสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข	2(1-2-3)
	Definition and scope of physical and mental happiness, being optimistic, self -appreciated and also other surroundings, multicultural adjustment, emotional quotient for living and coexisting, practice of doctrine, morality, ethics, social regulations, and agreement for peaceful coexisting in society	
2100113	สุนทรียวิจักษณ์ Aesthetics Approach ปรัชญาว่าด้วยความงาม ธรรมชาติและศิลปะ ทักษะที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทัศน์ การรับรู้ความงาม ผ่านภาพ เสียงและการเคลื่อนไหว ประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และศึกษารูปแบบศิลปะจากระดับท้องถิ่นสู่สากลทั้งในด้านแนวคิด เทคนิค วิธีการในการสร้างสรรค์และการนำไปประยุกต์ใช้กับชีวิต	2(2-0-4)
	Philosophy of beauty, nature and art, the paradigmatic	

perspective, perception of beauty through pictures, sounds, movements, and artistic experiences, local and international artistic patterns in terms of ideas, techniques, and methods in creating and applying to real life situations

2100114 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2(1-2-3)
Information For Life Long Learning

ความหมาย บทบาท และความสำคัญของสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต แหล่งสารสนเทศและการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศ วิธีการแสวงหาและรวบรวมสารสนเทศมาใช้ในการศึกษา ค้นคว้า ด้วยตนเอง วิธีการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามรูปแบบและขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน

Meanings, roles, and importance of information for life-long learning, information sources and accessing, information searching and collecting method for self-access learning, presenting finding results by using standard forms and steps

2100118 ความจริงของชีวิต 2(2-0-4)
Truth of Life

ความหมายของชีวิต การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันกับโลกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาปัญญา ชีวิตและสังคม การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ การเรียนรู้โลกทัศน์แบบต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อดีและข้อเสียของโลกทัศน์ แต่ละอย่างเพื่อจะได้รู้จักแสวงหาความจริงและความหมายของชีวิตที่ถูกต้องดีงามเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ อันนำไปสู่ความสงบสุขของชีวิตและสังคม

Meaning of life, living in today society with science and information technology, applying truth and religious in problem solving and intellectual developing, life and society, moral and ethics development based on religious precepts, peaceful life and society, different worldview perception, advantages and disadvantages analyzing of worldviews in order to find out truth and meaning of life to be a perfect human being and leading to a peaceful life and society

2100119	การพัฒนาตน Self Development	2(2-0-4)
	<p>หลักการและองค์ประกอบตลอดจนปัจจัยของพฤติกรรมของมนุษย์ กระบวนการเกิดและพัฒนาตน การพัฒนาสติปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์และ จริยธรรม การป้องกันและการจัดการความเครียด การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และการบริหารความขัดแย้ง</p> <p>Principles, elements, as well as factors of human behavior, emergence process and self- development, emotional intelligence and ethics development, prevention and stress managing, human relations creating, teamwork and conflict managing</p>	
2100120	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต Aesthetics for Life	2(1-2-3)
	<p>ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงความคิดกับสุนทรียศาสตร์เชิง พฤติกรรมโดยสังเขป การจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ทางความงาม ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น การได้ยิน และการเคลื่อนไหว สู่ทัศนศิลป์ ศิลปะ คีตศิลป์และการแสดง ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าจากรำลึก ความคุ้นเคยและนำเข้าสู่ความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ</p> <p>Meanings of mental and behavioral aesthetics, classifying differences in science of beauty, importance and backgrounds of visual, hearing and movement perception towards visual arts, arts, music arts and performance through perception process of value, recognition, familiarity which lead to appreciation and obtaining experiences of aesthetic appreciation</p>	
รหัสวิชา	1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ วิชาและคำอธิบายรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
2150101	สังคมวิวัฒน์ Socialization	2(2-0-4)
	<p>ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมในสังคมไทย สังคมอาเซียน และสังคมโลก กระแสโลกา-วิวัฒน์ ปรัชญาการณธรรมชาติ ที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในด้านต่าง ๆ ทั้งทางประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมือง</p>	

Relationships between human beings and environments in Thai society; ASEAN and world societies, globalization and natural phenomenon impacting on the changing of society in various dimensions including culture, tradition, economics and political affairs

- 2150102 การจัดการทางสังคม 2(2-0-4)**
Social Management
 วิเคราะห์ความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อนำไปสู่กระบวนการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับชุมชน แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการดำรงชีวิตในท้องถิ่น
 Analysis of multi-cultural diversity leading to natural resources management and environments concerning community; concepts of sufficiency economy philosophy; utilizing appropriate technology for living in local community
- 2150103 ทักษะชีวิตและจิตสาธารณะ 2(1-2-3)**
Life Skills and Public Mind
 ความหมายและความสำคัญของทักษะชีวิต รวมถึงองค์ประกอบที่สำคัญของทักษะชีวิตโลกาภิวัตน์ ทักษะการคิด การตัดสินใจ การคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงบวก การคิดวิเคราะห์ และความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การติดต่อสื่อสาร ทักษะการจัดการตนเอง และการบริหารจัดการความเครียด รวมทั้งการให้ความสำคัญของการมีจิตสาธารณะและการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ เพื่อนำไปสู่การอยู่ร่วมกับเพื่อนมนุษย์อย่างสันติ
 Meanings and importance of life skill including important elements of life skill; globalization, thinking skills, decision making, creative thinking, positive thinking, analytical thinking and emotional intelligence; development of interpersonal relationships and communication, self-management skills and stress management; emphasis on public mindedness and public consciousness in order to be peaceful coexistence
- 2150108 ทักษะในการดำเนินชีวิต 2(1-2-3)**
Skills for Life
 ความสำคัญ องค์ประกอบของทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

เกี่ยวกับการวิเคราะห์ การประเมินสถานการณ์ ความคิดสร้างสรรค์ ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสาร การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน การจัดการอารมณ์และความเครียด และการเลือกกิจกรรม เพื่อผ่อนคลายความตึงเครียด

Significance and elements of living skills in new societies concerning analysis, situation assessment, creative thinking, sympathy, social responsibilities, human relations and communication; decision making and problem solving in daily life; emotional and stress management; activities for stress relief

2150109 **ชีวิตและวัฒนธรรมไทย** **2(1-2-3)**
Life and Thai Culture

เอกลักษณ์ทางสังคม วัฒนธรรมท้องถิ่น และวัฒนธรรมไทย ความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ กระบวนการทางจิตวิทยา การสร้างจิตสำนึกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน การพัฒนาตนเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตและการทำงาน การนำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพ

Social identity, local and Thai culture; significance of human relations, human nature, psychological process; public consciousness creation in order to build interpersonal relationship and community; self-development for the advance in life and career; religious principles application to life and career

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

รหัสวิชา **ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา** **น(ท-ป-อ)**

4100101 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** **2(1-2-3)**
Mathematics in Daily Life

หลักการและกระบวนการคิด การให้เหตุผล คณิตศาสตร์การเงินเกี่ยวกับ ดอกเบี้ย การเช่าซื้อ บัญชีรับ-จ่าย ภาษี และสถิติเบื้องต้น เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Principle and thinking process; giving reasons; financial

mathematics and interest, hire-purchase; accounting, tax and fundamental statistics to apply in daily life

4100102 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2(1-2-3)
Science for the Quality of Life Development

วิธีการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และเจตคติทางวิทยาศาสตร์ ความสำคัญและผลกระทบของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

Scientific approach, scientific process and scientific attitude; importance and impact of science, technology and environment; health promotion for life quality development

4100103 เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)
Information Technology in Daily Life

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้คลังความรู้ กฎหมายและจรรยาบรรณในการใช้ระบบสารสนเทศ ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

Introduction to computers, information technology; computer application in daily life, data warehouse application; laws with ethics in using information system and its security system

4100108 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)
Science in Daily Life

พลังงาน แหล่งพลังงาน พลังงานไฟฟ้า การผลิตกระแสไฟฟ้า วงจรไฟฟ้าในบ้าน อุปกรณ์ไฟฟ้า หลักการทำงานของเครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทต่าง ๆ พลังงานในการดำรงชีวิต ระบบการทำงานของอวัยวะต่างๆ ของมนุษย์ พันธุกรรม สารเคมี ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากจุลินทรีย์ในอุตสาหกรรมอาหาร การจัดการผลผลิตทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมโดยใช้ความร้อน ความเย็น สารเคมีรังสี บรรจุภัณฑ์และการเก็บรักษา

Energy and its sources; electric energy and electricity generation, electric circuits in houses and electrical equipment; principles of electrical devices, energy for living; human organ systems, heredity; chemical using in daily life; using microorganism in food industries; agricultural and industrial production management with heat, cold, radiochemical, packaging and storage

4100109 การกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 2(1-2-3)

Sports for the Quality of Life Development

กฎ กติกา มารยาท รูปแบบและวิธีการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ หลักและวิธีการเลือกกีฬาให้เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล หลักปฏิบัติในการเล่นกีฬาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อร่างกาย อารมณ์ และสังคม การป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การนำทักษะด้านกีฬา การพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬาและการละเล่นพื้นเมืองในท้องถิ่น พัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างภาวะ การเป็นผู้นำ

Rules, regulations, etiquette, form and methods of sports competition; principles and how to choose sports for its individual potential; conduct of principles for playing sports at maximum benefits to body, emotion and society; injury prevention from sports and basic first aid; utilizing sports skill and developing life quality with sports and traditional games; personality development promoting leadership

2. หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	33	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา			น(ท-ป-อ)
3120201	กฎหมายธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย Business Laws and Legal Environment			3(3-0-6)

หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้ง อำนาจหน้าที่การดำเนินงานและการยกเลิกประกอบธุรกิจ ในธุรกิจแบบห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัดบริษัทมหาชนจำกัด และรูปแบบอื่นๆ กฎหมายว่าด้วยบุคคล นิติกรรม สัญญา รวมทั้งหลักทั่วไปของเอกเทศ สัญญาบางประเภทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่ ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ประนีประนอมยอมความ ตัวเงิน ประกันภัย และพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค อีกทั้ง พระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว

Law and practices with regard to establishment, authority on operation and abolishment of ordinary partnership, registered business ordinary partnership, limited partnership, limited company, public limited company, and others, law of person, justice act, contract as well as general principles of specific contract regarding to Civil and Commercial Code such as trade, renting, hire- purchasing, employment,

guarantee, mortgage, pledge, agency, broker, compromising, bill, insurance, and the Act of Promulgating Liability for misuse of cheque, the Securities and Exchange Act, and also the Foreign Business Act

3120302 สถิติธุรกิจ 3(2-2-5)
Business Statistics

ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญของสถิติ วิธีทางสถิติ การรวบรวมและนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆ การแจกแจงความถี่ การสุ่มตัวอย่าง การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็น การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบสถิติที่ใช้พารามิเตอร์และไม่ใช้พารามิเตอร์ การวิเคราะห์สมการถดถอยเพื่อพยากรณ์แนวโน้มทางธุรกิจ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การใช้เลขดัชนี และการประยุกต์ใช้สถิติในเชิงธุรกิจ ตลอดจนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบค่าสถิติต่าง ๆ

Meaning, scope, importance of statistics, statistical methods, data collecting and data presenting in various forms, frequency distribution, sampling, measurement of central tendency, measurement of dispersion, probability, estimation, hypothesis testing, chi-square test, ANOVA testing, parametric and nonparametric testing, regression analysis for business trends forecasting, correlation analysis, using indices, application of statistics in business as well as software using for data analysis and comparing statistical value

3122101 การบัญชีขั้นต้น 1 3(2-2-5)
Accounting 1

ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี ประวัติของวิชาชีพบัญชี แนวคิดกฎเกณฑ์ข้อบังคับทางบัญชีแม่บทการบัญชีหลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภททั่วไป การจัดทำงบทดลอง การปรับปรุงและปิดบัญชี กระดาษทำการ งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายสินค้า

Meaning and purposes of accounting, benefits of accounting information, history of accounting profession, concept and regulations of accounting, accounting principles and methods according to double-

entry system, accounting entry according to accounting cycle, accounting records through ledger account, trial balance preparation, adjusting and closing account, work sheet, financial statement for service and trade business

3123101 ภาษีอากรธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Taxation

หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวล รัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติ บุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษี สรรพสามิต และอากรแสตมป์ และภาษีท้องถิ่น

Criteria, assessment process, and tax collection according to the Tax Code and other related taxes including personal income tax, corporate income tax, VAT, Specific Business Tax, non-resident withholding tax, tariff, excise tax, revenue stamp and local taxes

3123302 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Finance

วิชาที่ต้องสอบผ่านก่อน : 3122101 การบัญชีขั้นต้น 1

Pre-requisite : 3122101 Accounting 1

ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจน เป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นใน การจัดสรรเงินทุน การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การ วิเคราะห์และการวางแผนการเงินการพิจารณาโครงการลงทุน ตลาดการเงิน โครงสร้างทางการเงิน ค่าของทุน นโยบายเงินปันผล และการบริหารความเสี่ยงทาง การเงิน

Scope and nature of the role of finance in business, the goals and priorities of the financial business focusing on a better understanding of the basic principles on the allocation of funds, funding for the operation, financial analysis and planning, project consideration, financial Market, financial structure of the capital dividend policy and management of financial risk

3124101 หลักการตลาด 3(3-0-6)

Principles of Marketing

ความหมายและความสำคัญของการตลาด แนวทางการศึกษาวิชาการ

ตลาด แนวความคิดการจัดการทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาดพร้อมวิธีการวิเคราะห์ เป้าหมายธุรกิจ แรงจูงใจและพฤติกรรมผู้บริโภค ประเภทของตลาด และส่วนประสมทางการตลาดสำหรับธุรกิจจำหน่ายสินค้าและธุรกิจบริการ รวมถึงจรรยาบรรณทางการตลาด

Definition and importance of marketing, approaches to marketing, marketing management concept, analysis marketing environment, business goal, motivation and consumer behavior, market type, marketing mix for goods and service business, and marketing ethic

3126101 หลักการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6)

Principles of Business Management

หลักการพื้นฐานทางธุรกิจ รูปแบบในการประกอบธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ สภาพแวดล้อมและความเสี่ยงทางธุรกิจ กระบวนการจัดการ รวมถึงศึกษาหน้าที่หลักในการบริหารธุรกิจ ในด้านการตลาด การผลิต การเงินและบัญชี การบริหารองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และพฤติกรรมองค์การ ตลอดจนศึกษาการประยุกต์ใช้แนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารธุรกิจ รวมถึงจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

Basic principle of business, form of business, type of business, environment and business risk, management process, major function of business management in marketing, production, finance and accounting, organization administration, human resource administration, organization behavior, application of sufficiency economy on business administration and ethics of business

3126202 การจัดการดำเนินงาน 3(3-0-6)

Operations Management

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด การเลือกทำเลที่ตั้ง การออกแบบและการวางผังกระบวนการ การพยากรณ์ การวางแผน การจัดการคุณภาพ การบำรุงรักษา การจัดการสินค้าคงคลัง และระบบคลังสินค้า เครื่องมือและเทคนิคความรู้พื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการดำเนินงาน และกลยุทธ์ด้านการผลิตสินค้าและบริการ รวมถึงแนวคิดด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Meaning, significance, concept, location, design and process layout, forecasting, planning, quality management, maintenance, inventory management, warehouse system, equipment and techniques,

basic knowledge of computer program for management and implementation, strategy of production and service and the logistics management and supply chain

- 3126203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)**
Human Resource Management
 ความเป็นมา ทฤษฎีและหลักการในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและขั้นตอนในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานยุคใหม่ สารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม
 Background, theory and principle of human resource management, scope of responsibility and process of human resource management, work analysis, manpower planning, selection, training, development, performance assessment, current performance evaluation system, information for human resource management and business ethics and social responsibility
- 3129101 เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)**
Economics for Business
 การประยุกต์หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต การตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน การคลัง การค้าระหว่างประเทศ วัฏจักรธุรกิจ และการศึกษาผลกระทบทางเศรษฐกิจ
 Application of principle and theory of economics on business, customer behavior, production, marketing, national income, monetary policy, fiscal policy, international trade, business cycle and the study of economic impact
- 3132101 โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5)**
Software Package and Internet services for Business
 การพิมพ์เอกสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดการงานเอกสาร โปรแกรมคำนวณ โปรแกรมนำเสนอผลงาน ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้ในงาน การนำ

โปรแกรมสำเร็จรูปบนอุปกรณ์ เคลื่อนที่มาใช้ในงานธุรกิจ

Thai and English typing through computer, application of computer program on document management, calculating program, presentation program, internet network and its application, the use of Application from mobile equipment for business

2.2	กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	54	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา			น(ท-ป-อ)
3123103	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting			3(3-0-6)
	<p>บทบาทและความสำคัญของข้อมูลการบัญชีเพื่อการจัดการ ทั้งทางด้าน การวางแผน การควบคุม การวัดผลปฏิบัติงาน และการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว การจัดการต้นทุนเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการ ดำเนินงานของธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีการเงินเพื่อการจัดการ</p> <p>Role and importance of accounting information for management including planning, controlling, performance evaluation and short-term and long-term decision making, cost management for improving effectiveness of a firm's operation, the analysis of accounting information for business management</p>			
3123104	สถาบันการเงินและตลาดการเงิน Financial Institutions and Markets			3(3-0-6)
	<p>บทบาทและหน้าที่ของตลาดเงิน และตลาดทุน หลักการและขอบเขต การดำเนินงานของสถาบันการเงินไทย สถาบันการเงินต่างประเทศ ปัญหาและนโยบาย ในการดำเนินงานของสถาบันการเงินต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ปัจจุบัน</p> <p>Roles and functions of financial market and capital market, principles and scopes of Thai financial institutions, foreign financial institutions, problems and operational policies of financial institutions, according to current situations</p>			
3123206	ระบบสารสนเทศทางการเงิน Financial Information System			3(3-0-6)
	<p>ความหมายและบทบาทระบบสารสนเทศทางการเงิน การออกแบบและ</p>			

การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศทางการเงินภายในองค์กรที่สัมพันธ์ไปยังจุดตัดสินใจต่างๆ ความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศ โครงสร้างของระบบสารสนเทศ โครงสร้างของฐานข้อมูล ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยี สื่อสารระบบสารสนเทศทั้งภายในและระหว่างองค์กร เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในระบบสารสนเทศทางการเงิน รูปแบบสารสนเทศทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

Meaning and roles of financial information system, financial designing and information analyzing of financial information system in organization relating to decision points, the importance of information, the structure of the information systems, the structure of database, hardware, software and technology, communication systems both within and between organizations for applying to financial information system, types of financial information system to support executive decisions

3123207 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน 3(3-0-6)

Financial Statements Analysis

เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจ ข้อมูลการบัญชีที่มีผลต่อการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงินและการจัดทำรายงานทางการเงิน วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการ วิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจ ตลอดจนการวิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจเฉพาะ

Techniques and analytical methods of financial statements, accounting information affecting on financial reports analysis, financial statements analysis and preparation of financial reports, error solutions of the analysis of financial report including the analysis of financial reports of the specific businesses

3123210 การจัดการธนาคารอิสลาม* 3(3-0-6)

Management of Islamic banks

การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรโดยผู้มีอำนาจหน้าที่ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายด้วยคุณความดี ด้วยความถูกต้องและสอดคล้องกับแนวทางอันเป็นมาตรฐานสากล การสร้างมูลค่าแก่กิจการ การพัฒนาและการกำกับดูแลในการประกอบธุรกิจ

Organizational resource management by authorities to achieve goals with merit, accuracy and relevant to international standard, value creation in business, development and supervision in business

- 3123315 การจัดการธนาคารพาณิชย์** **3(3-0-6)**
Commercial Bank Management
 ลักษณะและบทบาทของการเงินและการธนาคาร ระบบการเงินและระบบการธนาคารพาณิชย์ นโยบายและการจัดการของธนาคารพาณิชย์ในด้านการให้สินเชื่อ การลงทุน การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เครื่องมือและเครดิตประเภทต่าง ๆ การจัดการกองทุนรวมและหลักทรัพย์และการจัดหาเงินทุนของธนาคารพาณิชย์
-
- Natures and roles of finance and banking, financial systems
 หมายเหตุ * หมายถึง รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร commercial bank management in terms of loans, investment, foreign currency exchange, financial instruments and types of credit, fund management, asset management and financing of commercial bank
- 3123316 การบริหารการเงิน** **3(3-0-6)**
Financial Management
 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลตอบแทน การกำหนดมูลค่าธุรกิจ เทคนิคการตัดสินใจลงทุน ภายใต้สภาวะการณ์ต่าง ๆ ทฤษฎีโครงสร้างเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล เทคนิคการจัดการเงินทุน การขยายกิจการ การปรับปรุง การรวมและการเลิกกิจการ การจัดการทางการเงินและการประยุกต์ใช้ในธุรกิจ ภายใต้สภาวะการณ์ต่าง ๆ
- Risk analysis and return, defining business values, investment decisions techniques under different circumstances, capital structure theories, dividend policy, financing techniques, business expansion, improvement, merger, liquidation, financial management for implementing in various business circumstances
- 3123317 หลักการลงทุน** **3(3-0-6)**
Principles of Investment
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ทั่วไป และการลงทุนในหลักทรัพย์ตามหลักศาสนาอิสลาม ลักษณะการประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ ความเสี่ยงผลตอบแทน หลักการลงทุนในหลักทรัพย์ การวิเคราะห์หลักทรัพย์ การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ และการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์และการสร้างความมั่งคั่งให้แก่ผู้ลงทุน
- Fundamentals of investment in securities and investment in securities in accordance with Islamic principles, valuation of securities, risk and return, principles of investment, security analysis, portfolio management, asset investment decisions, and wealth creation for investors

- 3123318 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
International Finance and Banking
 บทบาทและหน้าที่ของตลาดเงินระหว่างประเทศ การบริหารอัตราแลกเปลี่ยน ระบบการเงินระหว่างประเทศ ตลาดปริวรรตเงินตรา การบริหารเงินทุนหมุนเวียนระหว่างประเทศ การวิเคราะห์และพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ตลอดจนเอกสารทางการค้า
- Role and duty of international money market, exchange rate management, international monetary system, foreign exchange markets, international working capital management, analysis and forecasting international monetary exchange, including trade documents and international finance
- 3123319 สัมมนาทางการเงินและการธนาคาร 3(2-2-5)**
Seminar in Finance and Banking
 การวิเคราะห์และการอภิปรายในประเด็นที่เกี่ยวกับการเงินการธนาคาร โดยเฉพาะการเงินตามหลักศาสนาอิสลามพร้อมทั้งนำเสนอและอภิปรายผล
- Analysis and discussion on finance and banking issues focusing on Islamic finance and banking for presentation and discussion
- 3123434 หลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพการเงิน 3(3-0-6)**
Financial Professional Ethics
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพการเงิน ความซื่อสัตย์ ความเป็นกลาง ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ หลักปฏิบัติของการประกอบธุรกิจและมาตรฐานการปฏิบัติ ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติต่อลูกค้าและนายจ้าง
- Basic principles of financial professional ethics, loyalty, neutrality, public responsibilities, principles of business operations and operational standards, professional knowledge, conflict of interests, to treat customers and employers
- 3123435 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเงิน 3(2-2-5)**
Research Methodology for Finance
 ความหมาย วัตถุประสงค์ และประเภทของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการวิจัย และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ทางการเงิน
- Meaning, objective, and business research approach, steps and research methodologies, practice in conducting business research,

implementation of research results for financial benefits

	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา			น(ท-ป-อ)
3123205	การเงินส่วนบุคคล Personal Finance			3(3-0-6)
	<p>ตัวแบบการเงินส่วนบุคคล เทคนิคการจัดการทางการเงินส่วนบุคคล การวางแผนและการตัดสินใจด้านการซื้อด้วยเงินและเงินเชื่อ การออม การจัดหาที่อยู่อาศัย การประกันภัย ภาษีเงินได้และการวางแผนทางการเงิน เมื่อครบเกษียณอายุการทำงาน และการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์และสินทรัพย์อื่น</p> <p>Personal financial model, personal financial management techniques, planning and buying decisions with cash and credits, saving, housing, insurance, income tax and financial planning after retirement, and investment decisions in securities and other assets</p>			
3123208	วาณิชธนกิจ Investment Banking			3(3-0-6)
	<p>บทบาท หลักการ และความสำคัญของวาณิชธนกิจ องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวาณิชธนกิจในประเทศไทย ขั้นตอนของการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การวิเคราะห์ธุรกิจ การปรับโครงสร้างเงินทุนเพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการและผู้ลงทุน การแปรรูปองค์กรธุรกิจ อาชีพที่เกี่ยวข้องกับวาณิชธนกิจ</p> <p>Roles, principles and importance of investment banking organizations involving in investment banking in Thailand, the procedure of security issuing and offering , business analysis, capital restructuring to create value for business and investors, mergers and acquisitions, investment banking career paths</p>			
3123209	การวิเคราะห์หลักทรัพย์ Securities Analysis			3(3-0-6)
	<p>ปัจจัยสำคัญในการวิเคราะห์หลักทรัพย์ ชนิดของหลักทรัพย์ หลักการจัดสรรการลงทุนในหลักทรัพย์ การเลือกกลุ่มหลักทรัพย์ โดยใช้แบบจำลองภายใต้ความเสี่ยง การวิเคราะห์มูลค่าที่แท้จริงและการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ การ</p>			

คาดคะเนกำไรสุทธิและเงินปันผล และการประเมินมูลค่าหลักทรัพย์

Important factors in securities analysis, types of securities, asset allocation, portfolio management based on risk model, actual value analysis and changing security prices, forecasting earnings and dividends, and security valuation

3123211 สหกรณ์อิสลาม* **3(3-0-6)**

Co-operative of Islamic

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ องค์ประกอบของสหกรณ์ สถานการณ์และมูลเหตุ การกำเนิดรูปแบบต่างๆ ของสหกรณ์ หลักการทั่วไปของสหกรณ์อิสลาม วิวัฒนาการรวมถึงหลักสากลต่างๆ ประเภทของสหกรณ์และการผสมผสานของระบบสหกรณ์อิสลาม

Principle of Islamic Co-operative, element of Islamic Co-operative, establishment of various forms of Co-operatives, general principles of Islamic Co-operatives, evolution and international principles of Co-operatives, types of Co-operative of Islamic including system combination in Co-operative system of Islamic

3123212 การเงินอิสลาม* **3(3-0-6)**

Islamic Finance

บทบาท และความสำคัญของการเงินอิสลาม รากฐานของการเงินอิสลาม หลักขารือหะห์และกรอบมาตรฐานของการเงินอิสลาม ริบา(ดอกเบี้ย) และสิ่งที่ต้องหลีกเลี่ยง ประเภทของริบา ความไม่แน่นอนและข้อห้ามในการเงินอิสลาม การพนันและข้อห้ามทางการเงินอิสลาม

Roles and importance of Islamic finance, foundation of Islamic finance, principle of Shariah and standard framework of Islamic finance, Riba (interest) and prohibition, category of Riba, uncertainty and prohibition in Islamic finance, gamble and prohibition in Islamic finance

3123213 กฎหมายการเงินอิสลาม* **3(3-0-6)**

Islamic Finance law

แนวคิดและหลักขารือหะห์ ข้อสำคัญๆ ที่เป็นพื้นฐานของระบบการเงินอิสลาม กำหนดส่วนแบ่งผลกำไร การควบคุมราคาและการบิดเบือนราคา การร่วมลงทุน รายได้อันมิชอบ การทำหน้าที่ผู้รักษาทรัพย์สิน การให้เช่าทรัพย์สิน รวมทั้งปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Concept and Shariah principles of the basis of Islamic finance, profit and sharing agreement, price controlling and price distortion, co-

management, inventory management problems and debtors

- 3123322 การวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงิน 3(3-0-6)**
Analysis and Evaluation of Financial Project
 หลักการและวิธีการวิเคราะห์โครงการและประเมินค่าทางการเงินของโครงการรวมทั้งหลักการและวิธีการประเมินความเป็นไปได้ของโครงการในเชิงธุรกิจและสังคม ทั้งด้านการตลาด การผลิต การเงิน ผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม การประมาณกระแสเงินสดของโครงการและการหาผลตอบแทนของโครงการ
 Principles and analysis method of project and valuation of capital, principles and methods to assess the feasibility of project in terms of business, society, marketing, producing, finance, social impact and environment, cash flow forecasting of project and returns
- 3123323 การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน 3(3-0-6)**
Financial Risk Management
 ความหมายและประเภทของความเสี่ยงทางการเงิน ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงทางการเงิน ขั้นตอนและวิธีการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือและนวัตกรรมที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน ตลอดจนการควบคุม ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง
 Meaning and types of financial risk management, factors of financial risk, financial risk management processes and methods, financial risk management tools and innovation, financial risk management controlling and evaluation
- 3123324 การจัดการสินเชื่อ 3(3-0-6)**
Credit Management
 วิชาที่ต้องสอบผ่านก่อน : 3153216 การบริหารการเงิน
 Pre-requisite : 3153216 Financial Management
 ลักษณะขอบเขตการจัดการสินเชื่อและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดนโยบายในการให้สินเชื่อ การวิเคราะห์ การจัดการและการควบคุมสินเชื่อ แนวปฏิบัติในการเรียกเก็บหนี้ การจัดการ จัดการสินเชื่อที่มีปัญหา และตระหนักถึงจริยธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการเงิน
 Credit types and credit agreements, credit management

policy, credit management controlling and analysis, collecting debt process, doubtful credit management, financial and credit management ethics awareness

3123325 การเงินและการธนาคารเพื่อการนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)
Financing and Banking for Import and Export

หลักการค้ำระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ในการนำเข้าและส่งออก หลักประกันและความเสี่ยง มาตรการคุ้มกันทางการค้าและข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ ระบบอัตราแลกเปลี่ยน วิธีการดำเนินงานทางการเงินเพื่อการนำเข้าและส่งออก ตลอดจนสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก

International trade principles, Import and export rules and agreement, Insurance and risk in import and export, defensive measure and trade agreement of international trade, exchange rate system, financial process for import and export as well as financial institutions involved in the import and export

3123326 ตราสารหนี้ 3(3-0-6)
Debt Securities

การลงทุนตราสารหนี้และกลไกการทำงานของตราสารหนี้ในประเทศไทย และที่เป็นสากล โครงสร้างของตราสารหนี้ การกำหนดราคา พฤติกรรมความเสี่ยง การออกแบบตราสารหนี้ การวิเคราะห์ตราสารหนี้ที่มีลักษณะซับซ้อน กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารความเสี่ยงจากการลงทุนในกลุ่มตราสารหนี้

Debt investment and mechanism of debt securities in Thailand and international debt securities system, debt securities structure, price specification, behavior risk, debt securities design complicated debt securities analysis, investment strategy and risk management in debt securities investment

3123327 ตราสารอนุพันธ์ 3(3-0-6)
Derivative Securities

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายล่วงหน้า สิทธิอนุพันธ์ เช่น ตราสารสิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ และตราสารแลกเปลี่ยน การกำหนดราคาของตราสาร รวมทั้งการออกแบบกลยุทธ์ที่เหมาะสมเพื่อเก็งกำไร หรือป้องกันความเสี่ยงได้

Basic knowledge of future/forward derivative securities such as

option warrant, swap, derivative securities price specification including strategy design for getting high profit and risk protection

3123328 หลักการประกันชีวิต 3(3-0-6)

Principles of Life Insurance

ความหมายและประโยชน์ของการประกันชีวิตต่อครอบครัว สังคม ธุรกิจ หลักและวิธีการดำเนินธุรกิจการประกันชีวิต ปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณเบี้ยประกันชีวิต ประเภทของการประกันชีวิต การเก็บ เบี้ยประกันแบบเส้นตรง เงินสำรองมูลค่าเวนคืน เงินสด กฎหมายและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจประกันชีวิตและการประกันชีวิตตามหลักศาสนาอิสลาม

Meaning and benefit of life insurance for family, society and business, principles and processes in insurance business, factors of insurance budget calculating, types of insurance, collecting linear interest, reserving fund, cash return value, insurance law and insurance organization including Islamic insurance

3123329 การจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย 3(3-0-6)

Risk Management and Insurance

ลักษณะความเสี่ยงภัยและความเสียหายทางการเงิน ประเภทของความเสียหาย วิธีบริหารความเสี่ยงภัย ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อความเสี่ยงภัย หลักการประกันภัย การบริหารองค์การประกันภัย การพิจารณาเลือกผู้รับประกัน การประกันต่อ การควบคุมธุรกิจประกัน ความรู้เบื้องต้นของการประกันภัยแขนงต่างๆ

Risk and financial damage, type of financial damage, risk management method, factors of risk, principle of insurance, insurance organization management, choosing insurer, reinsurance, insurance business controlling, basic knowledge of various insurances

3123330 การจัดการประกันวินาศภัย 3(3-0-6)

Non-life and Insurance Management

ประเภทของความเสี่ยงภัย และประเภทของความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สินทรัพย์ รวมทั้งความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดภาระหนี้ ธุรกิจการประกันภัยต่อ การบริหารองค์กรและบทบาทของภาครัฐในการส่งเสริมธุรกิจประกันวินาศภัย การบริหารการประกันภัยต่อการบริหารการเงิน

Types of risk and types of damage in asset, risk dealing to debt, reinsurance business, organization management and government

responsibility in non-life insurance management, insurance management with financial management

- 3123331 การประกันภัยทางทะเล 3(3-0-6)**
Marine Insurance
 วิธีการปฏิบัติและกฎเกณฑ์โดยทั่วไป ของกฎหมายการประกันภัยกรรมธรรม์ ประกันภัยทางทะเลฉบับใหม่ของ ลอยด์, เงื่อนไขความคุ้มครองสำหรับตัวสินค้าและตัวเรือซึ่งเป็นกฎเกณฑ์เพิ่มเติมที่เกิดขึ้นมา เงื่อนไขการคุ้มครอง ตลอดจนการประเมินและการชดใช้ค่าเสียหายระหว่างคู่สัญญา
 Measure and regulation of marine insurance, marine insurance law, Lolyds, institute clause's law in term of products and ship, protection agreement and evaluation of contract parties
- 3123332 การประกันภัยและสภาพแวดล้อม 3(3-0-6)**
Insurance Business
 การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีที่มีผลต่อการดำเนินธุรกรรมของบริษัทประกันภัย การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและควบคุมความเสี่ยงภัย การกำหนดแผนงานและหลักการประกันภัยตะกาฟูล
 Environment changing in term of law, society, economics and technology effecting to insurance transaction processes, information management for controlling risk, principles and plan for Takaful insurance
- 3123333 ศาสนบัญญัติอิสลามสำหรับนักการเงินและการธนาคาร* 3(3-0-6)**
Islamic Jurisprudence for financier and banker
 หลักการอิสลามที่ก่อให้เกิดความสงบสุข กิจกรรมที่มีเสถียรภาพตั้งอยู่บนพื้นฐานของทรัพย์ การมีตัวตนของทรัพย์ การดำเนินกิจกรรมทางการเงินที่อยู่ในรูปตัวเงินสมมุติ ศาสนบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายและหนี้ หลักการผ่อนปรนหนี้สิน
 Islamic concept for peace creation and stable activities in terms of asset, financial transaction in cash module, Jurisprudence concept of trade and debt, debt indulgence

3123436 การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน 3(3-0-6)

หมายเหตุ * หมายถึง รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร
 เทคนิคการวางแผนทางการเงิน เทคนิคเกี่ยวกับการพยากรณ์ยอดขาย
 เทคนิคการวางแผนกำไร เครื่องมือในการวางแผนและควบคุม พฤติกรรมต้นทุนและการ
 วิเคราะห์ทางการเงิน การจำลองเหตุการณ์ เครื่องมือและตัวแบบทางคณิตศาสตร์
 Financial planning techniques, sales forecasting techniques,
 profit planning techniques, planning and control tools, cost behavior, and
 financial analysis, simulation, and mathematical tools and models

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

3123437 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงิน 3(270 ชั่วโมง)
และการธนาคาร
Business Cooperative Education Preparation in Finance
and Banking

หลักการ แนวคิด กระบวนการสหกิจศึกษาและระเบียบข้อบังคับที่
 เกี่ยวข้อง เทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานใน สถานประกอบการ
 เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชาเช่น การพัฒนา
 บุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การ
 ทำงานเป็นทีม และระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ ตลอดจนวิธีการเขียน
 รายงาน เทคนิคการนำเสนอผลงานทางวิชาการและการฝึกปฏิบัติจริง

Principle, concept, cooperative education process and related
 regulations, technique of job application, basic knowledge for working in
 the workplace in accordance with occupational standard, personality
 development, English, information and communication technology,
 human relation, teamwork, quality management system in the workplace,
 report writing, academic presentation technique and practice

3123438 สหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร 6(600 ชั่วโมง)

Business Cooperative Education in Finance and Banking

วิชาที่ต้องสอบผ่านก่อน : 3123437 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
และสหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการ
ธนาคาร

Pre-requisite : 3123437 Business Cooperative
Education Preparation in Finance
and Banking

การปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานประเภทต่าง ๆ โดยการปฏิบัติงานและการ
ทำรายงานจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละหน่วยงานและอาจารย์ที่ปรึกษา
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยเน้นการปฏิบัติจริง

Business Cooperative Education Preparation is prerequisite
with grade level of D higher up, practice in the organization under the
supervision of administrators and advisors with at least 600 hours or
16 weeks of actual, practice

3123439 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเงินและการธนาคาร 6(600 ชั่วโมง)

Professional Internship in Finance and Banking

วิชาที่ต้องสอบผ่านก่อน : 3123437 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
และสหกิจศึกษาธุรกิจ

Pre-requisite : 3123437 Business Cooperative
Education Preparation

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจโดยเฉพาะการเงินและการ
ธนาคารในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของ
อาจารย์นิเทศก์ โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้
ในสถานการณ์จริง การวางแผน การควบคุม และการติดตามผลการจัดฝึกประสบการณ์
โดยให้ฝึกประสบการณ์ หรือทำโครงการพิเศษหรือทำภาคินพนธ์

Professional internship especially in banking and financial field
at government departments, state enterprises or private businesses, under
the supervision of the supervisors, implementing theoretical and practical
knowledge in real situations, planning, controlling and evaluate the

internship experiences by field experience or making special project or term paper

3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขบัตรประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา)					
		จาก มหาวิทยาลัย		2559	2560	2561	2562	2563	2564
1. นายสัสดี กำแพงดี อาจารย์	บช.ม.(การเงินและ การธนาคาร) บช.บ.(การเงินและ การธนาคาร)	มหาวิทยาลัย วงษ์ชวลิตกุล	2554	8	8	8	8	8	8
		มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคล	2548						
2. นางสาวจรินทร์น์ วรวงศ์พิทักษ์ อาจารย์	บช.ม. กลุ่มวิชาการ เงินและการธนาคาร วท.บ.(สถิติ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2549	15	15	15	15	15	15
		มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	2543						
3. นางสาวธัญธรณ์ โยธาทิพย์ อาจารย์	M.Sc. (Financial Economics) บช.บ.	University of Leicester, England	2553	15	15	15	15	15	15
		มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	2548						
4. นางสาวฟารีดา เอ็ลลาฮี อาจารย์	บช.ม.(การเงินและ การธนาคาร) บช.บ.(การเงินและ การธนาคาร)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2554	15	15	15	15	15	15
		มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2549						
5. นางสาวฟ้าชียะห์ ดอเลาะ อาจารย์	บช.ม.(การบัญชี) บช.บ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2558	15	15	15	15	15	15
		มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี มหานคร	2555						

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปีที่ สำเร็จ การ ศึกษา	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา)					
		มหาวิทยาลัย		2559	2560	2561	2562	2563	2564
1. ดร.กัมจดี ยามิรุเต็ง อาจารย์	Ph.D. (Finance & Banking) M.Econs (Finance & Banking) บธ.บ.(การบริหารงานบุคคล)	University Utara Malaysia	2555	12	12	12	12	12	12
		National University of Malaysia	2538						
		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2529						
2. นางวาสนา พิทักษ์ธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) ศ.บ.เศรษฐศาสตร์ (การเงิน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545	12	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2534						
3. ดร.ชมพูนุช ศรีพงษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. Business Administration บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) วท.บ.(เคมี)	The Institute of International Studies Ramkhamheang University	2554	12	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มหาวิทยาลัย	2541						
		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2536						
4. นายมานพ ทองไทย อาจารย์	บธ.ม.(การบัญชี) บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552	12	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545						
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2527						
5. นางดุชนันท์ นาคเรือง อาจารย์	MB.A. (General Management)	The Institute of International Studies Ramkhamheang	2545	12	12	12	12	12	12

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปีที่ สำเร็จ การ ศึกษา	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา)					
		มหาวิทยาลัย		2559	2560	2561	2562	2563	2564
	บธ.บ.(การเงิน)	University มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2542						
6. นายสันติ อารักษ์ कुमार ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(การบัญชี)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยเกริก	2546 2526	12	12	12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขบัตรประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษาจาก	ตำแหน่งงาน
1. ดร.ชูตรา ประโมจรรย์	Ph.D. Economics	University Utara Malaysia	อาจารย์ประจำสาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม

4.1 ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ
ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- (2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในภาคอุตสาหกรรมระดับท้องถิ่นโดย
ใช้การบริหารธุรกิจเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัว
ให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- (5) มีความกล้าในการแสดงออกและนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต 4 ปี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร จะต้องได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ในการทำงานวิจัยทางการเงินและการธนาคาร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา สำหรับนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีศักยภาพทางการวิจัย สามารถศึกษาต่อและทำวิจัยในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นได้

5.2.2 มีทักษะและสมรรถนะในการทำวิจัยด้านการเงินและการธนาคาร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

5.2.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม

5.2.4 เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ทางด้านคอมพิวเตอร์

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3(2-2-5)

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยจัดนักศึกษาทำงานวิจัยเป็นรายกลุ่ม

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อการวิจัยที่นักศึกษาสนใจ ตลอดจนกระบวนการศึกษาค้นคว้า และการประเมินผล

5.5.3 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษา ติดตามการทำงานของศึกษาและจัดบันทึกการให้คำปรึกษา

5.5.4 นักศึกษานำเสนองานวิจัยเพื่อรับข้อเสนอแนะ และประเมินผล

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลงานวิจัย โดยให้นักศึกษาส่งรูปเล่มรายงานวิจัยและนำเสนองานวิจัย และเข้าสู่กระบวนการประเมินผลโดยอาจารย์คณะวิทยาการจัดการ และ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา	กลยุทธ์การประเมินผล
1) มีทักษะการใช้ภาษามลายูกลาง	1) จัดรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัณฑิตเรียน 2 รายวิชา 2) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 3) โดยการอบรมเพิ่มเติม	1) การสอบวัดผล 2) การประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา	กลยุทธ์การประเมินผล
2) ด้านทักษะทางการเงิน และการธนาคาร	1) จัดรายวิชาในหมวดกลุ่มวิชา แกนบังคับเรียน 1 รายวิชา 2) ประกวดทักษะด้านการเงิน	1) การสอบวัดผล 2) การประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม
3) ด้านบุคลิกภาพ	1) กำหนดให้การแต่งกายตาม 2) ระเบียบที่ถูกต้อง 3) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 4) โดยการอบรมบุคลิกภาพ	1) การประเมินผลการ 2) เข้าเรียนโดยอาจารย์ผู้สอน 3) การประเมินผล 4) การเข้าร่วมกิจกรรม
4) ด้านภาวะผู้นำ และความ รับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	1) จัดกิจกรรมชุมนุม / ชมรม 2) มาตรการการตรงต่อเวลา 3) จัดให้มีเวทีแสดงความคิดเห็น	1) คณะกรรมการในหลักสูตร ประเมิน 2) คณะกรรมการในหลักสูตร ประเมิน 3) คณะกรรมการในหลักสูตร ประเมิน
5) จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ	1) ธนาคารความดี 2) จัดกิจกรรมยกย่องคนดี	1) คณะกรรมการในหลักสูตร ประเมิน 2) คณะกรรมการในหลักสูตร ประเมิน
6) มีทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) จัดรายวิชาในหมวดวิชาศึกษา ทั่วไปบังคับเรียน 1 รายวิชา 2) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดย การอบรมเพิ่มเติม	1) การสังเกตการณ์ 2) ประเมินการเข้าร่วม กิจกรรม
7) จิตอาสา และมีจิตสำนึก สาธารณะ	1) กำหนดให้นักศึกษาทำโครงการ ปีละ 1 ชิ้นงาน และให้มี โครงการช่วยประชาชนใน ท้องถิ่นที่ประสบภัยตามโอกาส และนำเสนอการดำเนินงาน ตามโครงการ	1) นำเสนอกิจกรรมต่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) การปฏิบัติตนตามกรอบ ระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน และสังคม	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อ บ่มเพาะให้นักศึกษามีระเบียบ วินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน	1) วัดและประเมินจากผลการ วิเคราะห์แบบวิภาษวิธี 2) วัดและประเมินจากกลุ่ม

<p>2) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทนและสู้งาน</p> <p>3) การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>4) การแสดงออกถึงการมีจิตอาสาและจิตสำนึกสาธารณะ</p> <p>5) รักและภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>ให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยนักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบันและสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี (Dialectics) ในประเด็นวิกฤติ ด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการ</p> <p>3) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive Action Learning)</p>	<p>เพื่อน</p> <p>3) วัดและประเมินจากผลงานกรณีศึกษา</p> <p>4) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา</p>
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
	<p>4) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)</p> <p>5) มีการจัดกิจกรรมสำหรับพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา</p>	

2.1.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>1) การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้</p> <p>2) การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้ และการประยุกต์ความรู้</p> <p>3) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p>	<p>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ บูรณาการความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้ตามหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา โดยใช้กลวิธีการสอนที่หลากหลายทั้ง การบรรยาย ร่วมกับการอภิปราย การค้นคว้า กรณีศึกษา ตลอดจนนำเสนอประเด็นที่ผู้เรียนสนใจ เพื่อการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่ม</p>	<p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) ทดสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากรายงาน การศึกษาค้นคว้า</p> <p>4) ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน</p>

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมี วิจาร์ณญาณ คิววิเคราะห์ คิด เชิงเหตุผล และคิดเชิงบูรณา การ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อ สร้างประโยชน์ต่อตนเองและ สังคมได้	1) การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึก ทักษะการคิดและการแก้ไข ปัญหา ทั้งระดับบุคคลและกลุ่ม ในสถานการณ์ทั่วไป โดยใช้ วิธีการสอนที่หลากหลาย เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำ กรณีศึกษา การโต้วาที การ จัดทำโครงการ และการใช้เกม เป็นต้น	1) การสอบวัดความสามารถใน การคิดและแก้ไขปัญหาโดย ใช้กรณีศึกษา 2) การประเมินจากผลงานที่ เกิดจากการใช้กระบวนการ แก้ไขปัญหา การศึกษา ค้นคว้าอย่างเป็นระบบ การ วิเคราะห์วิจารณ์ เช่น รายงานการวิเคราะห์ วิ จ า ร ณ์ ก ร ณี คี ก ษ า การศึกษาอิสระ รายงานผล การอภิปรายกลุ่ม การ ประชุมปรึกษาปัญหา และ การสัมมนา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิก	1) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับ	1) การประเมินความสามารถ ในการทำงานร่วมกับกลุ่ม

<p>กลุ่ม</p> <p>2) มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม</p> <p>3) แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>ผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอนและผู้เรียนกับสังคม</p> <p>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานเป็นทีม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม</p> <p>3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบต่อปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>เพื่อน และทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสรรค์</p> <p>2) การประเมินผู้เรียนในการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์</p> <p>3) ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p>
---	--	---

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>1) การแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> <p>2) การแสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3) การแสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน</p> <p>4) การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการแสวงหาความรู้</p>	<p>1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ</p> <p>3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอข้อสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้ฟังและเนื้อหาที่นำเสนอ</p>	<p>1) การประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้แบบสังเกต และแบบประเมินทักษะการพูด การเขียน</p> <p>2) การทดสอบทักษะการฟัง จากแบบทดสอบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>3) การทดสอบการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ข้อสอบ การทำรายงานกรณี และการวิเคราะห์ข้อมูลผลการศึกษาวิจัย การศึกษาอิสระ</p>

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันและสังคม 2) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองสถาบันและสังคม 3) การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 4) การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา 5) การแสดงออกถึงการยึดมั่นในคุณธรรมตามกรอบวิชาชีพ	1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปมเพาะให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคมเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีจิตอาสา 2) อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา 3) มีการจัดกิจกรรมสำหรับพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1) มีการประเมินระหว่างเรียน โดยผู้เรียนประเมินตนเอง กลุ่มเพื่อน อาจารย์ และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม แบบประเมินตนเอง และประเมินจากการจัดกิจกรรมเสริมคุณธรรม จริยธรรม

2.2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
---------------	---------------	-------------------

<p>1) การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และห้องสมุดเพื่อการแสวงหาความรู้</p> <p>2) การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้</p> <p>3) การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้</p> <p>4) การแสดงออกถึงความสามารถในการประยุกต์ความรู้</p>	<p>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ บูรณาการความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้ตามหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา โดยใช้กลวิธีการสอนที่หลากหลายทั้งการบรรยาย ร่วมกับการอภิปราย การค้นคว้า กรณีศึกษา ตลอดจนนำเสนอประเด็นที่ผู้เรียนสนใจ เพื่อการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่ม</p>	<p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) ทดสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากรายงาน การศึกษาค้นคว้า</p> <p>4) ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน</p>
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>5) การแสดงออกถึงการมีหลักคิดทฤษฎีตามกรอบวิชาชีพ</p> <p>6) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา</p>		

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>1) การแสดงออกถึงการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดวิเคราะห์</p> <p>2) การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล</p> <p>3) การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดเชิงบูรณาการ</p> <p>4) การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดเชิงสร้างสรรค์</p>	<p>1) การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดและการแก้ไขปัญหาทั้ง ระดับบุคคลและกลุ่ม ในสถานการณ์ทั่วไป โดยใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการและการใช้เกมส์ เป็นต้น</p>	<p>1) การสอบวัดความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหาโดยใช้กรณีศึกษา</p> <p>2) การประเมินจากผลงานที่เกิดจากการใช้กระบวนการแก้ไขปัญหาการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์วิจารณ์ เช่น รายงานการวิเคราะห์วิจารณ์กรณีศึกษา การศึกษาอิสระ รายงานผลการอภิปรายกลุ่ม การประชุมปรึกษาปัญหาและการสัมมนา</p>

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) สามารถปรับตัวในการใช้ชีวิตในสถาบัน 2) การแสดงออกถึงความสามารถในการเรียนเป็นกลุ่ม 3) การแสดงออกถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีและเหมาะสม 4) การแสดงออกถึงความสามารถในการทำงานเป็นทีม 5) แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป 5) มีภาวะผู้นำ	1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี

สารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
1) แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2) แสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสารระดับบุคคล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแลกเปลี่ยนข้อมูล 3) แสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปลผล และนำเสนอข้อมูล 4) แสดงออกถึงความสามารถในการสื่อสารต่อสาธารณชน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ โดยให้ผู้เรียนมีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการติดต่อ สื่อสารระดับบุคคล กลุ่ม คน ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแลกเปลี่ยนข้อมูลวิเคราะห์สถานการณ์ทั้งสถานการณ์จริง และสถานการณ์จำลองและนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์	1) ประเมินผลตามกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการสังเกต ประเมินทักษะการพูด การเขียน แบบทดสอบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้

3. การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

3.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

- (1) การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันและสังคม
- (2) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน และสู้งาน
- (3) การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (4) การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา และจิตสำนึกสาธารณะ
- (5) รักและภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3.1.2 ความรู้

- (1) การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้
- (2) การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้ และการประยุกต์ความรู้
- (3) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผล และคิดเชิงบูรณาการ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- (2) มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองทั้ง ต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อสังคม
- (3) แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม

3.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) การแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- (2) การแสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม
- (3) การแสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผลและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน
- (4) การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการแสวงหาความรู้

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3.ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
2100102 การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
2100104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100107 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100108 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารและพัฒนาการเรียนรู้	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100115 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
2100117 ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพ	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
2100103 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
2100105 การพัฒนาทักษะการพูดและการอ่านภาษาอังกฤษ	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100106 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการอ่านและการเขียน	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100109 ภาษามลายูพื้นฐาน	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100110 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○
2100111 ภาษาอาหรับพื้นฐาน	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○
2100116 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
2100112 วิทยาการแห่งความสุข	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○
2100113 สุนทรียวิจิตรศิลป์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
2100114 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●
2100118 ความจริงของชีวิต	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
2100119 การพัฒนาตน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
2100120 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
2150101 สังคมภิวัตน์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○
2150102 การจัดการทางสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
2150103 ทักษะชีวิตและจิตสาธารณะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
2150108 ทักษะในการดำเนินชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○
2150109 ชีวิตและวัฒนธรรมไทย	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○
4100101 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
4100102 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
4100103 เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●
4100108 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
4100109 การกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

3.2 การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันและสังคม
- (2) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม
- (3) การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (4) การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา
- (5) การแสดงออกถึงการยึดมั่นในคุณธรรมตามกรอบวิชาชีพ

3.2.2 ด้านความรู้

- (1) การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และห้องสมุดเพื่อการแสวงหาความรู้
- (2) การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้
- (3) การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้
- (4) การแสดงออกถึงความสามารถในการประยุกต์ความรู้
- (5) การแสดงออกถึงการมีหลักคิดทฤษฎีตามกรอบวิชาชีพ
- (6) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหา

3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การแสดงออกถึงการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ และคิดวิเคราะห์
- (2) การแสดงออกถึงความสามารถในการการคิดเชิงเหตุผล
- (3) การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดเชิงบูรณาการ
- (4) การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดเชิงสร้างสรรค์

3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปรับตัวในการใช้ชีวิตในสถาบัน
- (2) การแสดงออกถึงความสามารถในการเรียนเป็นกลุ่ม
- (3) การแสดงออกถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีและเหมาะสม
- (4) การแสดงออกถึงความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- (5) แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม

3.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- (2) แสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสารระดับบุคคล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแลกเปลี่ยนข้อมูล
- (3) แสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปลผลและนำเสนอข้อมูล
- (4) แสดงออกถึงความสามารถในการสื่อสารต่อสาธารณชน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	
3120201 กฎหมายธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมาย	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○
3120302 สถิติธุรกิจ	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3122101 การบัญชีขั้นต้น 1	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123101 ภาษีอากรธุรกิจ	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123302 การเงินธุรกิจ	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3124101 หลักการตลาด	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3126101 หลักการบริหารธุรกิจ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3126202 การจัดการการดำเนินงาน	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	
3126203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○
3129101 เศรษฐศาสตร์เพื่อธุรกิจ	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○
3132101 โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานธุรกิจ	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ						
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4			
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกบังคับ																											
3123103 การบัญชีเพื่อการจัดการ	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123104 สถาบันการเงินและตลาดการเงิน	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123206 ระบบสารสนเทศทางการเงิน	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123207 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123210 การจัดการธนาคารอิสลาม	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123315 การจัดการธนาคารพาณิชย์	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ(ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทาง ปัญหา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกบังคับ (ต่อ)																									
3123316 การบริหารการเงิน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123317 หลักการลงทุน	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123318 การเงินและการธนาคาร ระหว่างประเทศ	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123319 สัมมนาทางการเงิน และการธนาคาร	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123434 หลักจรรยาบรรณทาง วิชาชีพการเงิน	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123435 ระเบียบวิธีวิจัยทางการเงิน	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกเลือก																								
3123205 การเงินส่วนบุคคล	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
3123208 วาณิชชานกิจ	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
3123209 การวิเคราะห์หลักทรัพย์	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○
3123211 สหกรณ์อิสลาม	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○
3123212 การเงินอิสลาม	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○
3123213 กฎหมายการเงินอิสลาม	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
3123214 การบริการทางการเงิน	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●
3123320 การจัดหาเงินทุนธุรกิจ	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
3123321 การจัดการเงินทุน หมุนเวียน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทาง ปัญหา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกเลือก (ต่อ)																									
3123329 การจัดการความเสี่ยง และการประกันภัย	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○
3123330 การจัดการประกันวินาศภัย	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
3123331 การประกันภัยทางทะเล	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
3123332 การประกันภัยและ สภาพแวดล้อม	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123333 ศาสนบัญญัติอิสลามสำหรับ นักการเงินและการธนาคาร	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3123436 การวางแผนและการควบคุม ทางการเงิน	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (ต่อ)

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้						3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4
กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																								
3123437 เตรียมฝึกประสบการณ์และเตรียมสหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●
3123438 สหกิจศึกษาธุรกิจทางการเงินและการธนาคาร	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●
3123439 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเงินและการธนาคาร	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การให้ระดับคะแนน (เกรด) ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา การทวนสอบในระดับรายวิชา โดยให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนและคุณภาพ ผลการเรียนรู้ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา กำหนดให้มีคณะกรรมการทวนสอบในแต่ละสาขาวิชาเพื่อประเมินข้อสอบ วิธีการวัด ประเมินผล และการให้คะแนน/ลำดับชั้น การทวนสอบในระดับหลักสูตร ดำเนินการโดยใช้ระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรและแบบรายงาน มคอ 7

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประเมินการได้งานทำที่สัมพันธ์กับสาขา ระยะเวลาในการได้งาน ประเมินความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจในการประกอบอาชีพ ประเมินความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ หรือผู้บังคับบัญชา สำรองการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ

1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อการฝึกอบรม คุงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2. การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน ท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นและการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในหลักสูตรบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียนโดยขอทุนจากคณะวิทยาการจัดการหรือมหาวิทยาลัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ

2.2.7 ส่งเสริมการทำสื่อเพื่อการเรียนการสอน เช่น E-learning

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1) พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดย อาจารย์และนักศึกษาสามารถ ก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้าง องค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านการ บริหารธุรกิจ	1) จัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับ มาตรฐานวิชาชีพบริหารธุรกิจ ใน ระดับชาติ	1) หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับ มาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงาน วิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจ มีความทันสมัยและมีการปรับปรุง สม่าเสมอ
2) กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้ง ความรู้ความสามารถในวิชาการ วิชาชีพ ที่ทันสมัย	2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมี การพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี	2) จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้ นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ ใหม่ได้ด้วยตนเอง
3) ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร ให้มีคุณภาพมาตรฐาน	3) จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียน ให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีกิจกรรมประจำวิชาให้ นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัย ด้วยตนเอง	3) จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ ประจำประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์และการพัฒนา อบรม ของอาจารย์
4) มีการประเมินมาตรฐานของ หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4) จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และ หรือ ผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้ นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้	4) จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการ

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	5) กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในรายวิชานั้น และจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 6) สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจ หรือในด้านที่เกี่ยวข้อง 7) ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรและ/หรือ วิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 8) มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี 9) จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ผลงานทางวิชาการ ทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ 10) ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	เรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้ 5) ผลการประเมินการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนักศึกษา 6) ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะ วิทยาการจัดการ ทุก 2 ปี ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุกๆ 4 ปี 7) ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกๆ 2 ปี

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อวัสดุตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วน

ระดับหลักสูตรมีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.2.1 สถานที่

ลำดับที่	อาคารสถานที่	จำนวน (ห้อง)	อุปกรณ์ประกอบ
1	ห้องบรรยายอาคารเรียน 23 ความจุ 100 คน	3	กระดานดำ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และ Projector
2	ห้องบรรยายอาคารเรียน 23 ความจุ 50 คน	10	กระดานดำ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และ Projector
3	ห้องบรรยายอาคารเรียน 3 ความจุ 55 คน	7	กระดานดำ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และ Projector
4	ห้องบรรยายอาคารเรียนรวม อาคาร 20 ความจุ 100 คน	6	กระดานดำ โต๊ะ เก้าอี้ และ Projector
5	ห้องบรรยายอาคารเรียนรวม อาคาร 20 ความจุ 55 คน	12	กระดานดำ โต๊ะ เก้าอี้ และ TV 36 นิ้ว
6	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3	- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 30 เครื่อง/ห้อง - โปรเจคเตอร์ - เครื่องขยายเสียง

2.2.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน (ของคณะ)

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่
1	คอมพิวเตอร์ PC จำนวน 3 ห้อง ๆ ละ 41 เครื่อง	123 เครื่อง
2	Note Book หลักสูตรละ 2 เครื่อง จำนวน 5 หลักสูตร + ผู้บริหารฯ คณะ 10 เครื่อง	20 เครื่อง
3	Projector	10 เครื่อง
4	TV 36 นิ้ว	5 เครื่อง

2.2.3 ห้องสมุดและแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอที่จะให้บริการการสืบค้นสารสนเทศระบบห้องสมุดอัตโนมัติผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จาก WEBSITE <http://yru.ac.th>

2.2.3.1 เอกสารและตำรา

1) หนังสือ

1.1) ภาษาไทย	จำนวน	5,081	ชื่อเรื่อง
1.2) ภาษาอังกฤษ	จำนวน	240	ชื่อเรื่อง
รวม	จำนวน	16,368	เล่ม
1.3) รายงานการวิจัย	จำนวน	263	ชื่อเรื่อง

2) วารสารและนิตยสารทางวิชาการ

2.1) ภาษาไทย	จำนวน	40	ชื่อเรื่อง	400 เล่ม
2.2) ภาษาอังกฤษ	จำนวน	6	ชื่อเรื่อง	60 เล่ม
รวม	จำนวน			460 เล่ม

3) หนังสือพิมพ์รายวัน/รายสัปดาห์

3.1) ภาษาไทย	จำนวน	7	ชื่อเรื่อง	5,040 เล่ม
3.2) ภาษาอังกฤษ	จำนวน	1	ชื่อเรื่อง	720 เล่ม
รวม	จำนวน			5,760 เล่ม

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการ เพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย บรรจุ 55 คน	7 ห้อง	3 ห้อง	
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ บรรจุ 50 คน	3 ห้อง	2 ห้อง	

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จำนวนรายชื่อหนังสือและเอกสารเฉพาะในสาขาวิชาที่เปิดสอน/และที่เกี่ยวข้อง			
ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ห้องสมุด มหาวิทยาลัย	ห้องสมุด คณะ
1	ตำราภาษาไทย	500 เรื่อง	-
2	ตำราภาษาอังกฤษ	50 เรื่อง	-
3	วารสารทางวิชาการภาษาไทย	100 เรื่อง	-
4	วารสารทางวิชาการภาษาอังกฤษ	50 เรื่อง	-
5	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม วิดีโอเพื่อ การศึกษา	20 ฐานข้อมูล	-
6	อื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลอื่น ๆ ผ่านเครือข่าย Internet	ไม่จำกัด	-

2.5 แหล่งการเรียนรู้/แหล่งฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติการ/สถานประกอบการสหกิจศึกษารุรกี

ลำดับที่	ชื่อสถานที่/สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	ธนาคารพาณิชย์	
2	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ	
3	หอการค้าจังหวัด	
4	สำนักงานคลังจังหวัด	
5	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด	
6	สำนักงานการค้าภายในจังหวัด	
7	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	
8	สำนักงานสรรพากรพื้นที่	
9	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดยะลา	

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาบริหารธุรกิจการเงินการธนาคารหรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยจะอำนวยความสะดวกในการติดต่อและเชิญอาจารย์พิเศษตามความจำเป็นและข้อเสนอของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีและมีความรู้ตรงตำแหน่ง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

จัดการอบรมและศึกษางานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานตามตำแหน่ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มเรียนให้แก่นักศึกษา สำหรับการพบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งจัดทำโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

การอุทธรณ์ของนักศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวกับวิชาการ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 จัดการศึกษาโดยมุ่งตอบสนองตลาดแรงงานตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2545 เพื่อมุ่งเน้นคนดี คนเก่ง ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และความพึงพอใจ

6.2 มุ่งผลิตบัณฑิตโดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี และข้อ 6-12 ร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×
13. อื่นๆ ระบุ.....					
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)					

เกณฑ์ประเมิน หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้
ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1/5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กำหนดให้คณาจารย์เขียนรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ซึ่งมีรายละเอียดของกลยุทธ์การประเมินการสอน และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) หลังการสอนของแต่ละภาคการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน ดำเนินการดังนี้

1.2.1 นักศึกษาประเมินการสอนในแต่ละรายวิชาผ่านระบบออนไลน์เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

1.2.2 คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสังเกตการสอนของอาจารย์

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก นักศึกษาปัจจุบัน นักศึกษาปีสุดท้ายและบัณฑิตใหม่

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือ จากผู้ประเมินภายนอก

การประเมินคุณภาพการศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยวิธีการวิจัย

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา ผู้รับผิดชอบ ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คณะกรรมการบริหารวิชาการคณะ
- 4.3 ดำเนินการปรับปรุง
 - 4.3.1 รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ทุกภาคการศึกษาหรือทุกปีการศึกษา
 - 4.3.2 ดำเนินการประเมินผลหลักสูตร (มคอ.2) เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตรภายใน 5 ปี
 - (1) ประเมินปัญหาอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรทุกปีการศึกษา(มคอ.7)
 - (2) ประเมินผลคุณลักษณะและคุณภาพของบัณฑิตภายหลังจากจบการศึกษาอย่างต่อเนื่อง